

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 12 мая 2014 г. N 213/01-07

**О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.04.2014 N 52
(С ПОСЛЕДУЮЩИМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В целях реализации постановления Губернатора Пензенской области от 04.04.2014 N 52 "Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Пензенской области, должности государственной гражданской службы Пензенской области, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации" (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве образования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 05.08.2008 N 485-пП (с последующими изменениями), приказываю:

1. Установить, что отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля Министерства образования Пензенской области является уполномоченным структурным подразделением Министерства образования Пензенской области, в которое в соответствии с Положением о сообщении лицами, замещающими государственные должности Пензенской области, должности государственной гражданской службы Пензенской области, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, (далее - Положение) утвержденным постановлением Губернатора Пензенской области от 04.04.2014 N 52 (с последующими изменениями) направляются уведомления о получении подарков лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве образования Пензенской области, в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомления).

2. Установить, что в Министерстве образования Пензенской области функции комиссии по поступлению и выбытию активов государственного органа, предусмотренные Положением осуществляются постоянно действующей комиссией по приему-передаче и списанию материальных ценностей Министерства образования Пензенской области.

3. Отделу бухгалтерского учета, отчетности и контроля Министерства образования Пензенской области (М.П. Устименкова) обеспечить направление копий уведомлений в отдел кадровой политики и совершенствования педагогического корпуса Министерства образования Пензенской области в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомлений.

4. Отделу кадровой политики и совершенствования педагогического корпуса Министерства образования Пензенской области (Н.В. Гераськина) обеспечить ознакомление под расписку государственных гражданских служащих Министерства образования Пензенской области с Положением и настоящим приказом.

5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства образования Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра Пензенской области Г.И. Баткаеву).

Министр
С.К.КОПЕШКИНА