

«УТВЕРЖДАЮ»
 Министр образования Пензенской области
 А.Н.Фомин
 2025 г.

**ЕДИНЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПО СНИЖЕНИЮ БЮРОКРАТИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ НА
 ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2025-2026 учебный год**

Мероприятия, направленные на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, проводимые Министерством образования Пензенской области			
№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Издание на региональном уровне приказа о назначении ответственных за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	сентябрь 2025 года	Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования Пензенской области
2.	Сопровождение «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки в регионе	постоянно	
3.	Сопровождение регионального канала на платформе «Сферум» по вопросам снижения бюрократической нагрузки «Стоп-нагрузка. Регион 58»	постоянно	
4.	Создание специального раздела на официальном сайте Министерства образования Пензенской области по «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников в Пензенской области»	сентябрь 2025 года	
5.	Поддержание в актуальном состоянии информации на сайте Министерства образования Пензенской области	постоянно	
6.	Информирование работников образования о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников (направление инструктивных писем, разъяснений, разработка памяток)	ежеквартально	
7.	Проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами –наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторингов безопасности), направленных на соблюдение контролируруемыми лицами допустимой документационной нагрузки педагогических работников	ежеквартально	
8.	Проведение профилактических мероприятий (профилактических визитов, консультирования), направленных на соблюдение контролируруемыми лицами допустимой документационной нагрузки педагогических работников	в соответствии с реализуемой Программой профилактики, по мере поступления заявлений от	

		контролируемых лиц	
9.	Создание и организация работы межведомственной рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки в Пензенской области	сентябрь 2025 года	
10.	Организация и проведение совещаний, круглых столов, конференций, экспертных сессий для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории муниципальных районов (городских округов) пензенской области, руководителей образовательных организаций по вопросу снижения документационной нагрузки	ежеквартально	
11.	Проведение аудита запросов на предмет соответствия закону в Министерстве образования Пензенской области	октябрь 2025 года	
12.	Проведение анкетирования педагогических работников области по вопросам снижения бюрократической нагрузки в образовательных организациях	IV квартал 2025 года	
13.	Анализ и устранение скрытых механизмов, препятствующих снижению бюрократической нагрузки	ежеквартально	
14.	Мониторинг сведений и данных, находящихся в распоряжении Министерства образования Пензенской области, по вопросу забюрократизированности региона	ежеквартально	
15.	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в региональных СМИ и социальных сетях	по мере необходимости	

Мероприятия, направленные на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, проводимые образовательными организациями Пензенской области

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Проведение совещания (педагогического совета) с педагогическим коллективом с целью информирования с нормами законодательства, регулирующими объем документационной нагрузки на педагогических работников. Ознакомление педагогических работников под роспись с изменениями законодательства.	август-сентябрь 2025 года	Администрация образовательной организации
2.	Размещение правовой информации о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	
3.	Внесение изменений в коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции педагогических работников в части перечня документов, подготавливаемых педагогическими работниками и их должностных обязанностей	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	
4.	Актуализация локальных нормативных актов образовательной организации с учетом изменений законодательства о допустимой документационной нагрузке.	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	

	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических заданий	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	
6.	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	
7.	Использование возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами, из информационных систем	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	
8.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных мониторингов	сроки устанавливаются образовательной организацией самостоятельно	